

**СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ И ЭКСПЕРТОВ»  
ПРИ АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ЮЖНО-  
СИБИРСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
ОЦЕНЩИКОВ И ЭКСПЕРТОВ»**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» С.Т. Аниров  
«17» октября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательной деятельности по дополнительным  
профессиональным программам, программам профессионального обучения в  
СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО»**

Барнаул 2016 год

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Порядок заключения договора на платные образовательные услуги .....	4
3. Порядок приема слушателей на дополнительные профессиональные программы.....	5
5. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения .....	6
6. Проведение промежуточной аттестации .....	12
7. Проведение итоговой аттестации .....	12
8. Реестры документов о квалификации .....	12
9. Отчисление с дополнительной профессиональной программы .....	13
10. Перевод обучающихся на другую дополнительную профессиональной программу.....	13
11. Восстановление обучающегося в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» .....	14
Приложение 1.1 Форма заявки на обучение.....	15
Приложение 1.2 Форма личной карточки слушателя.....	16
Приложение 2.1. Форма приказа на открытие курса.....	17
Приложение 2.2 Форма Расписания обучения .....	18
Приложение 2.3. Приказ о составе итоговой аттестационной комиссии .....	19
Приложение 2.4. Форма Ведомости итоговой аттестации.....	20
Приложение 2.5. Форма Приказа о закрытии курса и отчислении слушателей .....	21
Приложение 2.6. Форма книг регистрации.....	22
Приложение 2.7 Форма Календарного плана .....	24
Приложение 2.8 Форма Ведомости промежуточной аттестации .....	25
Приложение 2.9. Форма Приказа о допуске к итоговой аттестации.....	26
Приложение 2.10. Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии .....	27

## **1. Общие положения**

1.1 Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения (далее - Положение) в Структурном подразделении «Сибирский Институт Повышения Квалификации Специалистов и Экспертов» при Ассоциации Саморегулируемая организация «Южно-Сибирская Организация Профессиональных Оценщиков и Экспертов» (далее - СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО») устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения реализуемым в учебном центре.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. №292 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом А СРО «ЮСО».

1.3 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки). Профессиональное обучение осуществляется по программам профессионального обучения.

1.4 Содержание дополнительного профессионального образования и профессионально обучения определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в соответствии с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение.

1.5 На слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения распространяются нормы Устава А СРО «ЮСО», локальных нормативно-правовых актов СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

## **2. Порядок заключения договора на платные образовательные услуги**

2.1 СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе, программе профессионального обучения на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучения лица, зачисляемого на обучение.

2.2 При поступлении в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» на основании Заявления на обучение

(форма заявки - Приложение №1.1) с Заказчиком оформляется договор на оказание платных образовательных услуг соответствии с «Положением об оказании платных образовательных услуг СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО». После заключения договора на Заказчика заводится личная карточка слушателя (форма личной карточки - Приложение №1.2).

При заполнении личной карточки Слушатель ознакомливается с уставом А СРО «ЮСО», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся и в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», дает свое согласие на обработку персональных данных сотрудниками СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО». Основные аспекты обработки персональных данных регулируются локальным положением "Об обработке и защите персональных данных СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

2.3 После оформления договора и его согласования с Заказчиком договор направляется последнему на подписание.

2.4 По факту подписания договора (и оплаты счета, если таковое указано в договоре) осуществляется прием слушателя на указанную в Заявлении дополнительную профессиональную программу, программу профессионального обучения.

### **3. Порядок приема слушателей на дополнительные профессиональные программы:**

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2. К освоению программ профессионального обучения допускаются лица, достигшие возраста 18 лет.

3.3. Прием слушателей осуществляется на основе «Положения о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам, программа профессионального обучения»

3.3. Зачисление на платное обучение по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения осуществляется приказом Ректора АНО ДПО «ФЦПК» в соответствии с заключенными договорами.

### **4. Размер, условия и порядок оплаты образовательных услуг**

4.1 Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения утверждается Ректором СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

4.2. Плата за обучение вносится в соответствии с условиями договора.

4.3. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительным причинам место за обучающимся сохраняется, если со стороны заказчика выполнены условия договора об оказании услуг.

4.4. В случае принятия изменений законодательства Российской Федерации, изменяющих в сторону увеличения существующие ставки налогов, сборов и др., стоимость неоплаченной части договора в текущем году также может быть увеличена, но не более чем на величину, связанную с вновь установленными нормативами.

## **5. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения:**

### **5.1 Общие сведения**

5.1.1 Форма обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения (далее Программ) определяются договором на оказание образовательных услуг. Сроки освоения Программ обеспечивают достижение планируемых результатов и получение новых компетенций (квалификации), заявленных в программе. При этом сроки освоения программ повышения квалификации - от 16 до 249 часов включительно, а сроки освоения программ профессиональной переподготовки - от 250 до 999 часов включительно.

5.1.2 Образовательный процесс в учебном центре осуществляется в течении всего календарного года. Продолжительность учебного года совпадает с календарным.

5.1.3 Для всех видов занятий по Программам академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.1.4 При реализации Программ учебным центром применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на традиционном, а также на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, используются различные образовательные технологии, в том числе очное аудиторное обучение, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.1.5 При освоении дополнительных профессиональных программ возможен зачет модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.

5.1.6 При освоении дополнительной профессиональной программы в качестве ее разделов могут быть зачтены модули ранее изученных дополнительных профессиональных программ, освоение которых подтверждено документами об образовании, до начала обучения по соответствующей дополнительной профессиональной программе.

5.1.7 Освоение Программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

5.1.8 Обучающимся, успешно завершившим обучение и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- Удостоверение о повышении квалификации;
- Диплом о профессиональной переподготовке;

5.1.9 Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО», выдается справка об обучении с указанием изученных модулей.

5.1.10 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования Удостоверение о повышении квалификации и (или) Диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации.

## **5.2 Порядок реализации учебного процесса при очном, очно-заочном и дистанционном обучении:**

5.2.1 Зачисление слушателей в группу очного, очно-заочного и дистанционного обучения производится приказом Ректора. Тем же приказом для данной группы назначается ответственный за организационно-методическое сопровождения курса (куратор) (Форма приказа - в Приложении 2.1).

5.2.2 Обучение проводится в учебной аудитории СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» согласно расписанию занятий, в котором указывается ФИО преподавателя по каждой дисциплине программы. Форма Расписания - в Приложении № 2.2.

5.2.3 Перед началом обучения куратор группы обеспечивает каждого слушателя раздаточным материалом.

5.2.4 Образовательная деятельность обучающихся по Программам при аудиторном обучении предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, определенные учебным планом.

5.2.5 Перед итоговой аттестацией Ректором издается Приказ о составе аттестационной комиссии (форма Приказа - Приложение № 2.3). Аттестационная комиссия на основе полученных результатов обучения принимает решение об освоении/не освоении Программы и выдаче/не выдаче документа установленного образца. Результаты итоговой аттестации заносятся в Ведомость итоговой аттестации (форма Ведомости - Приложение № 2.4 ).

5.2.6 По окончании обучения группы и проведения итоговой аттестации Ректор издает Приказ об закрытии курса и отчислении слушателей (форма Приказа - приложение № 2.5) с выдачей документа установленного образца. Слушатели, получившие документ установленного образца, расписываются в расписке о выдаче дипломов о профессионального переподготовке и приложений к диплому (в случае выдачи диплома о переподготовке), Расписке о получении удостоверений о повышении квалификации (в случае выдачи удостоверения о повышении квалификации), (форма Расписки - Приложение № 2.6).

### **5.3 Порядок реализации учебного процесса при заочном обучении с использованием дистанционной образовательной технологии**

5.3.1 СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» по заочной форме с использованием образовательной технологии реализует дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

5.3.2 Зачисление слушателя на программы производится приказом Ректора. Тем же приказом назначается преподаватель-консультант. Форма приказа - в Приложении 2.1.

5.3.3 Для получения учебно-методических материалов из СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» и отправки в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» выполненных работ слушателю необходимо использовать личный компьютер, имеющий доступ к сети Интернет. Обучение проводится согласно календарному плану, в котором указывается период изучения каждого модуля программы. Календарный план направляется слушателю по электронной почте вместе с учебно-методическими материалами. Календарный план содержит сведения о минимальном сроке обучения. Обучающийся вправе осваивать программу с собственной скоростью прохождения индивидуальных занятий, но не более 4 академических часов в день. Форма Календарного плана - в Приложении № 2.7.

5.3.4 Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: работа с теоретическим материалом (учебно- методическое пособие, нормативно-правовая документация), тренинг понятий, тренинг процессов, итоговое тестирование. В период обучения слушатель имеет возможность консультироваться с преподавателем по электронной почте и телефону.

5.3.5 Перед началом изучения программ по электронной почте (на флешкарту) слушателю высылаются учебно-методические материалы, пакет указанной в списке литературы нормативно-правовой документации, практические задания, задания для итогового тестирования.

5.3.6 Работая с полученными материалами в соответствии с Календарным планом, слушатель выполняет задания на распечатанной основе. Выполненные работы в сканированном виде слушатель направляет в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» по электронной почте, оригиналы работ направляет почтовым отправлением вместе с пакетом договорных документов. Преподаватель и (или) методист СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» осуществляет проверку полученных по электронной почте копий работ.

5.3.7 В случае успешного прохождения промежуточной аттестации Ректором издается Приказ о допуске к итоговой аттестации (форма Приказа - Приложение № 2.9).

5.3.9. Аттестационная комиссия на основе полученных результатов обучения и рассмотрения работы итоговой аттестации выносит решение:

- об освоении/не освоении Программы обучающимся, зачисленным на данную

программу,

- выдаче/не выдаче документа о квалификации,
- удостоверяет право (соответствие квалификации) обучающегося на ведение профессиональной деятельности в сфере, которая указывается в документе о квалификации (программа профессиональной переподготовки, профессиональное обучение).

Результаты итоговой аттестации заносятся в Ведомость итоговой аттестации, а также в протокол заседания итоговой аттестационной комиссии (Форма Протокола - приложение 2.10)

- По окончании обучения слушателя и успешного прохождения им итоговой аттестации директор издает Приказ об закрытии курса и отчислении слушателя (форма Приказа -приложение № 2.5) с выдачей документа установленного образца - Удостоверения о повышении квалификации (обучение по программе повышения квалификации) или Диплома о профессиональной переподготовке (обучение по программе профессиональной переподготовке).

5.3.10 Документ о квалификации направляется слушателю в сканированном виде по электронной почте, оригинал документа вместе с пакетом оригиналов договорных документов направляется Заказчику почтовым отправлением или курьерской службой.

## **6. Проведение итоговой аттестации**

6.1 Изучение Программ завершается итоговой аттестацией согласно Программы обучения.

6.2 Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется специально создаваемыми аттестационными комиссиями, составы которых утверждаются приказом Ректора СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

6.3 Допуск к итоговой аттестации обучающихся по очной (очно-заочной) форме осуществляется при:

- посещениях не менее 50% лекционных занятий;

6.4 Итоговая аттестация (формы аттестации в зависимости от образовательной технологии и формы обучения, критерии оценки), применяемая Учебным центром, подробно описана в «Положении о формах, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

## **7. Реестры документов о квалификации**

7.1 Копия выданного документа о квалификации хранится в Личном деле слушателя, окончившего обучение.

7.2 Сведения о выданных учебным центром документах о квалификации содержатся в Расписках о выдаче Удостоверений о повышении квалификации и в Расписках о выдаче Дипломов



о профессиональной переподготовке и приложений к диплому которые хранятся в личном деле слушателя.

## **8. Отчисление с Программы**

8.1 Отчисление обучающегося с Программы производится Приказом Ректора по завершении программы обучения:

- с прохождением итоговой аттестации и выдачей документа о квалификации
- с прохождением итоговой аттестации и выдачей справки об обучении
- при отрицательных результатах аттестации,
- без прохождения итоговой аттестации и выдачей справки об обучении

8.2 Отчисление обучающегося с Программы по собственному желанию производится Приказом Ректора по личному заявлению. Заявление пишется обучающимся с просьбой отчислить его по собственному желанию на имя Ректора СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

Слушатель может отчисляться по собственному желанию в любое время.

При отчислении обучающегося по собственному желанию ему выдается справка об обучении с указанием изученных модулей и полученных оценок за промежуточную аттестацию по изученным модулям.

При отчислении обучающегося по личному заявлению урегулирование договорных отношений с Заказчиком обучения, а также решение финансовых вопросов в рамках договора на оказание платных образовательных услуг данного слушателя по данной образовательной программе производится Ректором СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

## **9. Перевод обучающихся на другую дополнительную профессиональной программу**

Перевод слушателей на другую образовательную программу осуществляется только для обучающихся по программам профессиональной переподготовки при следующих условиях:

- наличие не менее двух одинаковых модулей в учебных планах обеих программ;
- наличие не менее двух освоенных одинаковых модулей программ (положительная оценка в ведомости промежуточной аттестации по данным модулям);
- оформление дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг.

В соглашении указывается:

- наименование и трудоемкость новой программы,
- размер доплаты за положительную разницу в академических часах между оплаченной и новой программой,
- срок освоения новой программы.

При выполнении перечисленных выше условий Ректор СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» издает приказ о переводе обучающегося на новую образовательную программу с указанием

перезачтенных модулей программы, на которую слушатель был зачислен ранее.

#### **10. Восстановление обучающегося в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО»**

10.1 Восстановление обучающегося в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» на обучение по Программе производится только для обучающихся, отчисленных по собственному желанию, при наличии в Личном деле обучающегося:

- личного заявления об отчислении,
- копии справки об обучении с указанием изученных модулей и полученных оценок за промежуточную аттестацию по изученным модулям.

10.2 Восстановление обучающегося на образовательную программу производится Приказом Ректора СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» с указанием перезачтенных (по данным из справки об обучении) модулей программы.

10.3 При восстановлении обучающегося на Программу урегулирование договорных отношений с Заказчиком обучения, а также решение финансовых вопросов в рамках договора на оказание платных образовательных услуг данного слушателя по данной образовательной программе производится Ректором СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО».

## Приложение 1.1. Форма заявки на обучение

Ректору СП «Сибирский Институт  
Повышения Квалификации  
Специалистов и Экспертов» при  
Ассоциации Саморегулируемая  
организация «Южно-Сибирская  
Организация Профессиональных  
Оценщиков и Экспертов»  
Анирову С.Т.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

проживающего \_\_\_\_\_  
(место жительства)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня слушателем в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО» на курсы (переподготовки, повышения квалификации, проверки знаний, нужное подчеркнуть) по профессии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

О себе сообщаю дополнительные сведения:

Место рождения \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_  
(число, месяц и год)

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Телефон рабочий ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_  
(Код города)

Телефон контактный \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

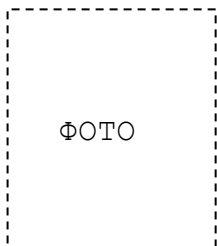
Паспортные данные \_\_\_\_\_  
(серия №, кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение 1.2. Форма личной карточки слушателя**

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА**



1. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

4. Место рождения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Гражданство: \_\_\_\_\_

5. Образование: \_\_\_\_\_  
среднее профессиональное, высшее профессиональное

Наименование образовательного учреждения	Диплом, серия, номер	Год окончания
Квалификация по диплому	Направление или специальность по диплому	

Наименование образовательного учреждения	Диплом, серия, номер	Год окончания
Квалификация по диплому	Направление или специальность по диплому	

6. Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Выдан \_\_\_\_\_  
наименование органа, выдавшего паспорт

8. Адрес места жительства:

По паспорту: \_\_\_\_\_  
индекс

Фактический: \_\_\_\_\_  
индекс

Номера телефонов \_\_\_\_\_ 12 \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Слушатель

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**Приложение 2.1. Форма приказа на открытие курса  
СП «Сибирский Институт Повышения Квалификации Специалистов и Экспертов» при  
Ассоциации Саморегулируемая организация «Южно-Сибирская Организация  
Профессиональных Оценщиков и Экспертов»**

ПРИКАЗ

№

Об открытии курса и зачислении слушателей

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»,  
Локальными нормативно-правовыми актами и положениями СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО»,  
Уставом А СРО «ЮСО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть курс в объёме \_\_\_\_\_ часов по программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ года.

2. На основании заявления зачислить на обучение в группу следующих слушателей:

№ п/п	Ф.И.О.
1	
2	
3	

3. Присвоить группе номер \_\_\_\_\_

4. Ответственность за организационно-методическое сопровождение курса возложить на

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор / /



Приложение 2.3. Приказ о составе итоговой аттестационной комиссии

СП «Сибирский Институт Повышения Квалификации Специалистов и Экспертов» при  
Ассоциации Саморегулируемая организация «Южно-Сибирская Организация  
Профессиональных Оценщиков и Экспертов»

**ПРИКАЗ**

№

**О составе итоговой аттестационной комиссии**

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Локальными нормативно-правовыми актами и положениями СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО», Уставом А СРО «ЮСО»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для проведения итоговой аттестации слушателей по программе

\_\_\_\_\_ утвердить итоговую аттестационную комиссию в составе:

**Председатель итоговой аттестационной комиссии**

**Члены итоговой аттестационной комиссии:**

1. \_\_\_\_\_ преподаватель профессионального образования СП  
«СибЭкс» при А СРО «ЮСО»

2

3 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 2.8. Форма Ведомости промежуточной аттестации

СП «Сибирский Институт Повышения Квалификации Специалистов и Экспертов» при  
Ассоциации Саморегулируемая организация «Южно-Сибирская Организация  
Профессиональных Оценщиков и Экспертов»

**ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**ВЕДОМОСТЬ**

Оценки знаний слушателей курсов повышения квалификации  
(профессиональной переподготовки)

Программа: \_\_\_\_\_

Преподаватель: \_\_\_\_\_

Форма контроля знаний: Г руппа №

№ п/п	Ф.И.О.	Номер билета	Отметка о сдаче экзамена	Подпись преподавателя
1				
2				

всего: «зачтено» «не зачтено» «не явился»

Преподаватель дополнительного профессионального образования:



**Приложение 2.5. Форма Приказа о закрытии курса и отчислении слушателей  
СП «Сибирский Институт Повышения Квалификации Специалистов и Экспертов» при  
Ассоциации Саморегулируемая организация «Южно-Сибирская Организация  
Профессиональных Оценщиков и Экспертов»**

**ПРИКАЗ**

№

**О закрытии курса и отчислении слушателей**

**На основании результатов итоговой аттестации ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Закрыть курс по программе**

**(сроки проведения) в объёме \_\_\_\_\_ часов**

**2. По результатам проведения итоговой аттестации отчислить с выдачей документа установленного образца из группы \_\_\_\_\_ следующих слушателей:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>
<b>1</b>	
<b>2</b>	

**3. Отчислить без выдачи документа установленного образца следующих слушателей:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>
<b>1</b>	

**4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за**

**собой. Ректор \_\_\_\_\_ /**

## Календарный план

ФИО	
Наименование программы	
Трудоемкость (ак.ч.)	

№ модуля (название предмета)	дата, кол-во ак.ч./день						
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
	4 ак.ч.						

**СП «Сибирский Институт Повышения Квалификации Специалистов и Экспертов» при  
Ассоциации Саморегулируемая организация «Южно-Сибирская Организация  
Профессиональных Оценщиков и Экспертов»**

**ПРИКАЗ**

№

**О допуске к итоговой аттестации**

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобразования РФ от 21.11.2000 г. № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования», с Положением о формах, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации в СП «СибЭкс» при А СРО «ЮСО»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Нижеперечисленных слушателей, завершивших полный курс обучения по программе \_\_\_\_\_ допустить к итоговой аттестации:

№ п/п	Ф.И.О.
1	
2	
3	

2. Провести защиту итогового квалификационного экзамена слушателей программы

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Приложение 2.10. -Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии  
СП «Сибирский Институт Повышения Квалификации Специалистов и Экспертов» при  
Ассоциации Саморегулируемая организация «Южно-Сибирская Организация  
Профессиональных Оценщиков и Экспертов»**

**ПРОТОКОЛ № /**

**заседания Итоговой аттестационной комиссии по образовательной программе**

**г. Барнаул**

**« \_ » \_\_\_\_20\_ г.**

**Итоговая аттестационная комиссия в составе:**

**Председатель комиссии:**

**Ректор**

**Члены комиссии:**

**Аттестационная комиссия, рассмотрев результаты аттестационных  
испытаний нижеперечисленных слушателей учебной группы \_\_\_\_\_**

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество слушателя</b>	<b>Экзаменационная оценка</b>
<b>1</b>		

**ОТМЕЧАЕТ:**

**а) аттестуемые слушатели показали хороший уровень знаний, позволивший успешно освоить данную программу для дальнейшего использования в практической деятельности.**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Утвердить результаты аттестационных испытаний вышеперечисленных слушателей.**

**2. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдать документ установленного образца.**

**Председатель комиссии:**

**Ректор**

**Члены комиссии:**